

# ゼミ動画&レジュメセット 新春セールのご案内

下記必要事項および購入希望セミナーに☑を入れ、FAXしてください。

折り返し、郵便払込用紙をお送りします。弊社にてご入金の確認がとれ次第、視聴用ID・パスワードもしくは商品をお送りいたします。ご不明点等がございましたらお気軽にお問い合わせください。

FAX送付先  
**03-6858-6968**

貴社名・事務所名	
ご住所〒	
Tel ( ) /Fax ( )	(☐自宅 ☐事務所)
お名前	e-mail
個人情報の取扱い(本誌116ページのご案内参照)に ☐同意する ☐同意しない	

こんなにあります!  
動画受講のメリット

- ①パソコン・スマホ等で視聴できます
- ②何度も視聴できます
- ③一時停止・巻き戻し・早送りができます

内容	講師	期間	受講料	通常価格
		時間		特別価格
<b>① NEW!! 労使紛争対応書式の作り方&amp;使い方ゼミ</b> 会社の対応を裏付ける強力な証拠となる一方、紛争相手や裁判官から詳細にチェックされる労使紛争発生時に作成する文書について、講師が実際の紛争の場で使用してきた149書式をベースに、紛争を解決に導くための具体的な作成方法、効果的な使い方を解説!各回で取り上げている書式の詳細は、3ページ目以降をご覧ください。 [内容] ①懲戒・問題社員対応/②同一労働同一賃金対応/③メンタルヘルス対応/④ハラスメント対応/⑤人事異動・出向・転籍/⑥団交・労働組合対応/⑦降格・降職/⑧業務委託契約・採用・契約更新・奨学金研修費用貸与/⑨退職・解雇/⑩賃金・労働時間/⑪労基署対応、従業員代表選出、育休職場復帰、労災対応/⑫最近使い始めた書式のご紹介・秘密保持・競業禁止 <b>② 中小企業の「同一労働同一賃金」適用に向けた実務対応研究会</b> 中小企業の「同一労働同一賃金」対応における知識と実務の全体像を把握できるよう、基本的な事項の確認と最新判決の解説、また具体的な対応実務について、3回にわたって解説。 [内容] ・これまでの日本版同一労働同一賃金の動き(条文、指針、裁判例等)・最高裁判決およびそれを前提とした今後の実務対応・日本版同一労働同一賃金に対応した不利益変更を伴う賃金制度改定および想定される紛争事例 [資料] オリジナルレジュメ <b>③ ローパーフォーマー社員対策実務研究会</b> 具体的なケースを挙げ、社員から待遇に相応の労務提供を受けるため、パフォーマンスが十分でない社員に改善を求めるやり方を解説。 [内容] ・「同一労働同一賃金」時代のローパーフォーマー対策とは? これまでと何を変えないといけないのか? 裁判例から分析する勘所・日報と業務分析を用いたローパーフォーマー対策(職務怠慢、業務命令拒否、成績不振等)・日報と業務分析を用いたローパーフォーマー対策(メンタル不調に対する対応、給与減額・降格、退職勧奨) [資料] オリジナルレジュメ <b>④ 定額残業代問題対応研究会</b> [内容] ・定額残業代に関する最近の裁判例とその傾向/・定額残業代を争われた時のケーススタディ(代理人弁護士が未払い残業代を争ってきた場合/弁護士のタイプ別対応方法/定額残業代に対する攻撃・反論パターン/回答書の書き方/交渉の粘り方/合意書 等)・紛争を予防できる定額残業代制度の構築(労働時間規制のしくみ/定額残業代の支払い方法/ネーミング/内訳の明示/説明会/過去の賃金の取扱い/将来の賃金に関する同意 他) [資料] オリジナルレジュメ <b>⑤ パワハラ問題対応研究会</b> [内容] ・予防措置をどう制定するか(なぜハラスメント対応が重要か/労働施策総合推進法/パワハラが起きる背景から考える予防法/職場アンケート方式/パワハラチェックリスト(別名職場環境チェックリスト) 等)・加害者・被害者類型について【改訂版】 等)・加害者・被害者類型別対応について(ヒアリング/報復問題/事後対応/懲戒処分の量刑/加害者類型別対応 等) [資料] オリジナルレジュメ	弁護士 向井 蘭氏	2022年 1~12月	125400 円	
		2時間 × 12回	<b>110,000 円</b>	<input type="checkbox"/>
		2020年11 ~ 2021年1月	31,350円	
		2時間 × 3回	<b>28,000円</b>	<input type="checkbox"/>
		2020年 4~6月	31,350円	
		2時間 × 3回	<b>28,000円</b>	<input type="checkbox"/>
		2020年 1~3月	45,000円	
		3時間 × 3回	<b>42,000円</b>	<input type="checkbox"/>
		2019年 9~11月	45,000円	
		3時間 × 3回	<b>42,000円</b>	<input type="checkbox"/>

向井ゼミ

2023年1月6日（金）までのお振込み限定

下記セット限定

この申込書でお申込みいただいた場合に限り、掲載しているセットを特別価格（税込）でご提供させていただきます。

内容	講師	開催日 時間	受講料	
			通常価格	特別価格
<b>⑥ M&amp;AとIPOの人事マネジメント研究会</b> M&Aに伴うデューデリジェンスで指摘した問題の解消やM&A取引終了後の人事マネジメント、IPO前後の人事マネジメントを、事例、判例等を教材に検討！ 〔内容〕①～③M&Aの障壁となる人事問題/④会社分割/⑤事業譲渡/⑥株式譲渡/⑦EBO・社外取締役としての社労士/⑧M&Aの人事マネジメントのまとめ・IPOの労務監査（実務）/⑨IPOの労務監査（理論）/⑩IPO前/⑪IPO後/⑫IPOに係る人事マネジメントのまとめ〔資料〕オリジナルレジュメ	特定 社会保険労務士 ・ M&A シニア エキスパート 野中 健次 氏	2020年1月 ～ 2021年3月	125,400 円	
		2時間 × 12回	110,000 円	<input type="checkbox"/>
		2016年4月 ～ 2017年5月	81,000円	
<b>⑦ 労務DD（デューデリジェンス）研究会</b> M&Aにおける“労務DD”に社労士がどのように関わっていくかを研究！ 〔内容〕①取締役と株主の関係、M&Aの世界と用語、DDの契約と報告書等/②未払い賃金/③退職給付債務および保険料/④労働組合、是正勧告、年休/⑤義務的調査項目の検討/⑥労基法上の労働時間/⑦・⑧管理監督者、取締役等/⑨解雇、労災民訴/⑩任意的調査項目の検討/⑪簿外債務のない人事制度の構築/⑫偶発債務のない人事制度の構築〔資料〕オリジナルレジュメ	野中 健次 氏	2時間 × 12回	72,000円	<input type="checkbox"/>
		2017年9月 ～ 2018年4月	61,000円	
<b>⑧ 人事・労務DD研究会</b> M&Aにおける”人事DD“に社労士がどのように関わっていくかを研究！ 〔内容〕⑬人事DD概論/⑭【義務的調査項目1】法定3帳簿、労働契約書、保険関係書類、年休管理/⑮【義務的調査項目2】就業規則、変更手続、労使協定、労働協約、労働契約書等/⑯【義務的調査項目3】懲戒処分、解雇、定年、雇止め、安全衛生管理体制等/⑰【義務的調査項目4】非正規社員、障害者雇用、外国人雇用、育児・介護休業、労働組合/⑱【任意的調査項目1】賃金水準、人員構成/⑲【任意的調査項目2】平均勤続年数、女性の管理職割合、離職率、年休取得率、研修制度等/⑳【任意的調査項目3】社風等、経営理念、人事理念、まとめ〔資料〕オリジナルレジュメ	野中 健次 氏	2時間 × 8回	55,000円	<input type="checkbox"/>
		2021年4月 ～ 2022年3月	125,400 円	
<b>⑨ 介護事業所経営コンサルティング研究会</b> 介護事業所の業界知識に加え、「受注」というアウトプットで活用するツールを用いてどのように営業活動を行えばよいかも解説！ 〔内容〕●介護保険制度と報酬に関する基本的理解/●介護職員処遇改善加算制度の基本的理解/●介護職員処遇改善加算管理システムを含めた各種ツールの活用法など/●介護事業所向けの人事労務と就業規則/●介護職員処遇改善加算に対応したキャリアパス制度/●指定申請および指導調査/●外国人雇用/●介護事業所に策定が求められるBCP計画/●介護事業所の経営計画（経営理念、事業ビジョン、経営方針など）	社会保険労務士 林 哲也 氏 尾原良太 氏 是松郁子 氏 行政書士 長門恵子 氏 小濱介護経営 事務所代表 小濱道博 氏	2時間 × 12回	110,000 円	<input type="checkbox"/>
		2018年7月 ～ 2020年9月	146,300 円	
<b>⑩ 労務トラブル対応文書研究会</b> トラブル類型ごとの設例に即した文書の作り方が学べる（作成例付き）！ 〔内容〕①労務トラブル対応における文書の作成・交付に見られる誤解と留意点/②・③合意書(1)退職勧奨、解雇・雇止め/④合意書(2)未払い残業代/⑤合意書(3)労災、メンタルその他/⑥解雇通知書、解雇理由書/⑦内定取消通知/⑧業務指示書、注意書（指導書）/⑨懲戒処分通知書、その他懲戒関連/⑩・⑪休職/⑫(特別編)賃金債権の消滅時効が3年に！固定残業代&管理監督者に関する疑問を解消しよう！/⑬労働組合との団体交渉/⑭従業員代表選出〔資料〕オリジナルレジュメ	弁護士 岡崎 教行 氏	2時間 × 14回	130,000 円	<input type="checkbox"/>

スペシャル パッケージ	向井ゼミ動画パック（①～⑤）	225,000円
----------------	----------------	----------

スペシャル パッケージ	野中ゼミパック（⑥～⑧）	215,000円
----------------	--------------	----------

# 労使紛争対応書式のつくり方&使い方ゼミ【向井ゼミ】 提供書式一覧

ファイル形式 → 黒：Word 赤：PDF 緑：Excel

**お試し視聴をしてからの購入が可能です！**

社労士情報サイトの会員コンテンツ「実務解説動画」にて本ゼミの第1回目  
目の講義を1時間分ご視聴いただくことができます。ぜひ下記にアクセス  
してご覧ください。

## セット内容:

全12回分(各回2時間)の動画とレジュメ、下記149点の書式データ

動画は、視聴サイトにログインするためのID・パスワードをお送りしますので、サイトにアクセスして  
ご覧ください。レジュメは、視聴サイトにダウンロードすることができます。

書式データはCD-ROMに収録したものを郵送にてお送りします。

第1回 懲戒処分・問題社員対応	第2回 同一労働同一賃金対応	第3回 メンタルヘルス対応	第4回 ハラスメント対応	第5回 人事異動・出向・転籍	第6回 団交・労働組合対応
懲戒処分	書式1 待遇差一覧表	書式1 主治医面談 想定問答	書式1 パワハラヒアリングメモ書式	書式1 異動理由書	書式1 労働組合加入通知
書式1 懲罰委員会議事録	書式2 パートナー社員就業規則	書式2 主治医面談 想定質問	書式2 パワハラヒアリング報告書兼意見書	書式2 異動理由書	書式2 労働組合結成通知
書式2 弁明の機会付与通知書(アルコール)	書式3 手当	書式3 試し出勤同意書	書式3 パワハラ申告者ヒアリングマニュアル	書式3 異動理由書	書式3 団体交渉の申し入れ
書式3 懲戒処分通知書	書式4 同意書	書式3 試し出勤同意書	書式4 ヒアリング後の社内対応マニュアル	書式4 異動通知書・異動理由書	書式4 第1回団体交渉議事録
書式4 自宅待機通知書	書式5 通常の労働者との間の待遇差等に関する説明書(例) 有期雇用	書式4 休職規定例	書式5 最新パワハラ防止規程	書式5 異動理由書	書式5 ●年●月●日付け「要求書」に対する回答書
書式5 弁明の機会付与通知書	書式6 通常の労働者との間の待遇差等に関する説明書(例) 定年後再雇用	書式5 休職 復職時労働条件同意書(賃金減額)	書式6 職場環境アンケート	書式6 異動命令書	書式6 反論書
書式6 懲戒解雇通知書		書式6 休職命令書	書式7 パワハラ職場チェックリスト(30問版)	書式7 異動辞令	書式7 組合掲示板の貸与および利用に関する協定
書式7 諭旨解雇処分前提 退職合意書		書式7 復職診断書・主治医の先生方へ	書式8 パワハラチェックリスト(52問版)	書式8 異動辞令に伴う通知書	書式8 協定書
書式8 懲罰委員会議事録		書式8 情報提供依頼書	書式9 マタハラ通達	書式9 異動辞令	書式9 組合事務所の貸与および利用に関する協定
書式9 懲戒処分に関する社内告知		書式9 生活・睡眠表	書式10 育休職場復帰同意書	書式10 出向辞令	書式10 回答書
書式10 懲戒処分社内公表文		書式10 試し出社の同意書案		書式11 出向規程	書式11 合意書(案)
問題社員対応		書式11 復職時念書ひな形		書式12 出向内示書	書式12 協定書(案)
書式11 業務日報書式(Word版)サンプル		書式12 休職期間満了通知書		書式13 出向命令書	書式13 意見書
書式12 記録ノート		書式13 立替金返済確認書(給与控除)		書式14 出向命令書	書式14 経営数値
書式13 解職通知書		書式13 立替金返済確認書(給与控除)		書式15 転籍合意書	書式15 誓約書
書式14 指導書		書式14-1 労災意見書1			書式16 ノート
書式15 業務指示書		書式14-2 労災意見書2			書式17 注意書
書式16 最終警告書		書式14-3 労災意見書3			
資料1 泉屋東京店事件		書式14-4 労災意見書4			
資料2 三菱地所リアルエステート事件		書式14-5 労災意見書5			

第7回 降格・降職	第8回 業務委託契約・採用・契約更新・ 奨学金研修費用貸与	第9回 退職・解雇	第10回 賃金・労働時間	第11回 労基署対応、従業員代表選出、育休職場復帰、 労災対応	第12回 第12回目 歩合給・定年後再雇用・ 競業禁止義務ほか
<p>書式1 異動辞令</p> <p>書式2 異動辞令に伴う通知書</p> <p>書式3 解職通知書</p> <p>書式4 あんしん財団 就業規則・賃金規程</p> <p>資料1 ノイズ研究所事件</p> <p>資料2 あんしん財団事件</p> <p>資料3 東京商工会議所事件判決</p> <p>資料4 日立製作所事件</p> <p>資料5 ビジネクスト事件</p> <p>資料6 M教会事件</p>	<p>書式1 業務委託契約書(営業)</p> <p>書式1 業務委託契約書(営業)</p> <p>書式2 業務委託契約書(営業代行)</p> <p>書式3 業務委託契約(件数比例報酬)</p> <p>書式4 業務委託契約書(定額報酬)</p> <p>書式5 奨学金・研修費用貸付契約書</p> <p>書式6 奨学金返済通知書</p> <p>書式7 採用に関するヒアリングシート(通院等健康状態に関する質問)</p> <p>書式8 退職証明書雛形</p>	<p>書式1 退職承諾書</p> <p>書式2 退職合意書(在職中)</p> <p>書式3 退職合意書(組合関与型)</p> <p>書式4 退職後の残業に関する合意書</p> <p>書式5 退職金放棄合意書 向井</p> <p>書式6 解雇通知書</p> <p>書式7 解雇理由通知書</p> <p>書式8 解雇撤回通知書及び出社命令書</p> <p>書式9 希望退職募集例</p> <p>書式10 希望退職募集申請書</p> <p>書式11 整理解雇回避のための人事異動内示書</p> <p>書式12 整理解雇回避のための異動辞令</p> <p>書式13 退職勧奨想定問答(業務はそこそこできる場合)</p> <p>書式14 退職条件について</p> <p>書式15 不更新合意書</p> <p>書式16 不更新合意説明書</p>	<p>書式1 定額残業制度同意書</p> <p>書式2 定額残業代削減同意書</p> <p>書式3 残業禁止命令書</p> <p>書式4 残業申請についての通知書</p>	<p>書式1 育休職場復帰同意書</p> <p>書式2 回答書(未払い残業代)</p> <p>書式3 是正勧告に応じた場合の通知文(残業代清算の際)</p> <p>書式4 意見書(管理監督者)</p> <p>書式5 従業員代表選出手続通知書</p> <p>書式6 労災意見書</p> <p>書式7 労災意見書</p> <p>書式8 労災意見書</p> <p>書式9 労災意見書</p> <p>書式10 労災意見書</p> <p>書式11 労災意見書(パワハラ)</p> <p>資料1 マタハラ通達</p> <p>資料2 立正佼成会事件</p>	<p>書式1 オール歩合給不利益変更同意書</p> <p>書式2 オール歩合給規定例</p> <p>書式3 定年後再雇用契約書</p> <p>書式4 入社時の競業禁止義務・秘密保持義務等に関する誓約書</p> <p>書式5 入社時競業禁止義務に関する誓約書(コンサルタント)</p> <p>書式6 退社時の競業禁止義務・秘密保持義務等に関する誓約書</p> <p>書式7 退職時退職後の競業禁止義務に関する誓約(コンサルタント)</p> <p>書式8 情報持ち出し通知文</p> <p>書式9 競業禁止義務違反・引き抜き行為警告書</p> <p>書式10 退職合意書 就職活動休業型</p> <p>書式11 退職合意書 労務提供免除型</p> <p>書式12 退職合意書案 接触禁止等</p> <p>書式13 取締役 退任合意書ひな形</p> <p>書式14 退職合意書案 パスワード開示・接触禁止型</p> <p>書式15 試し出勤同意書 営業からフロント業務</p> <p>書式16 試し勤務通知書詳細版</p> <p>書式17 休職延長(試し勤務)通知書案</p> <p>書式18 試し勤務(復職支援)規程</p> <p>書式19 副業者雇用契約書</p> <p>書式20 身元保証書</p> <p>書式21 試用期間延長通知書</p> <p>書式22 主治医面談・想定質問</p> <p>書式23 メンタルヘルス不調の有期雇用者に対する契約更新の案内</p> <p>書式24 復職に当たったの案内文書</p>